

RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE 2016

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN FARMACIA

(CLASSE LM 13)

**DIPARTIMENTO DI NEUROSCIENZE, PSICOLOGIA, AREA DEL FARMACO E SALUTE DEL BAMBINO
(NEUROFARBA) – SCUOLA DI SCIENZE DELLA SALUTE UMANA**

Sede prevalente delle Attività Didattiche Centro Didattico Morgagni
Viale Morgagni 40- 50139 Firenze

Primo anno accademico di attivazione: 2009/2010

Composizione del Gruppo di Riesame e recapiti			
Ruolo nel Gruppo	Nome e Cognome	Ruolo nel CdS	e-mail
Presidente	Prof. Carla Ghelardini	Presidente CdS Responsabile del Riesame	carla.ghelardini@unifi.it
Membro	Prof. Elisabetta Teodori	Docente del CdS Responsabile QA del CdS	elisabetta.teodori@unifi.it
Membro	Dott. Marco Nocentini Mungai	Rappresentante del mondo del lavoro	marconocentini@farmaciamungai.it
Membro	Dott. Cristina Luceri	Docente	cristina.luceri@unifi.it
Membro	Dott. Claudia Vergelli	Docente	claudia.vergelli@unifi.it
Tec. Am	Dott. Valentina Papa	Personale Aziende Ospedaliere afferente a servizi alla didattica	valentina.papa@unifi.it
Studente	Gloria Caterini	Rappresentante degli studenti	gloria.caterini@stud.unifi.it
Studente	Daniele Notturmi	Rappresentante degli studenti	daniele.notturmi@stud.unifi.it

Rapporto di Riesame annuale

- Redatto in conformità al Modello ANVUR-AVA Rev. Ottobre 2013
- Predisposto da : Gruppo di Riesame
- Approvato da: per le parti di competenza dal Consiglio di Corso di Studio o dal Comitato per la Didattica
- Revisione del: 11.1.2016

- **Struttura del Modello**

Il Rapporto di Riesame (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto dalle Sezioni:

A1 - INGRESSO, PERCORSO, USCITA DAL CDS

A2 – ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A3 – ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

Ciascuna costituita da:

- a - **RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA**
- b - **ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI**
- c - **AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE**

Acronimi:

BS: Bollettino di Statistica

CdS: Corso di studio

GR: Gruppo di Riesame

OJP: Orientamento al lavoro e Job Placement

PCdS: Presidente del Corso di studio

RRA: Rapporto di Riesame Annuale

SSSU: Scuola di Scienze della Salute Umana

PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame, componenti e funzioni) e come (organizzazione, ripartizione dei compiti, condivisione)

L'attività di Riesame è stata svolta dal del Gruppo di Riesame. In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- SUA-CdS 2015-2016 (<http://ava.miur.it/>);
- Servizio DAF (<http://www.daf.unifi.it>), basato sul Datawarehouse (DWH) dell'Ateneo Fiorentino, sia per la consultazione on-line delle informazioni più recenti relative a studenti e didattica, che per la consultazione dei Bollettini di Statistica (B.S.) e delle statistiche sulla produttività;
- Valutazione della Didattica (<https://valmon.disia.unifi.it/sisvaldidat/unifi/>) per informazioni relative alla Scheda A2;
- Componenti del mondo del lavoro/Enti/Associazioni/Comitato di indirizzo
- Relazione Annuale della Commissione Paritetica di Scuola;
- Relazione 2015 del Nucleo di Valutazione Pubblicata alla pagina <http://www.unifi.it/vp-2803-deliberazioni-del-nucleo.html>
- Ufficio Relazioni Internazionali della Scuola di Scienze della Salute Umana (SSU), corsi ex Facoltà di Farmacia, per informazioni relative alla Scheda A2;
- Servizi di orientamento (entrata, itinere, uscita) per le informazioni relative alle Schede A2 ed A3;
- Indagine AlmaLaurea 2015 (Quadro C2 SUA-CdS) (Schede A2 e A3).

Questionari adottati dal CdS per valutare l'opinione degli studenti in vari momenti del processo formativo, gli esiti sono riportati sul sito web del CdS alla sezione Qualità del Corso-Valutazione della didattica:

- Questionario post-tirocinio professionale in Farmacia, con il quale valutare l'adeguatezza percepita del tirocinio sia in termini di organizzazione che di conseguimento dei risultati di apprendimento.

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **1 dicembre 2015**
Incontro del Gruppo di Riesame per pianificare il lavoro per la compilazione del RRA 2016
- **11 dicembre 2015**

- Incontro del Gruppo di Riesame per l'Analisi e discussione delle sezioni A1, A2.
- **17 dicembre 2015**
Incontro del Gruppo di Riesame per l'Analisi e discussione della sezione A3.

Il presente Rapporto di Riesame è stato discusso in Consiglio del Corso di Studio del 8 gennaio 2016 che lo ha approvato all'unanimità (vedi *Allegato 1*)

Sintesi dell'esito della discussione con il Consiglio del Corso di Studio (max. 1500 caratteri)

(Qualora su qualche punto siano stati espressi dissensi o giudizi non da tutti condivisi, darne sintetica notizia - si può inserire, inoltre, il collegamento ipertestuale al verbale della seduta del consiglio)

L'esito della discussione del presente Rapporto di Riesame è riportato nell'Estratto del Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi (CdS) del 8.1.2016, (vedi copia conforme allegata).

La discussione ha interessato gli aspetti trattati nelle sezioni A1, A2 e A3, in particolare sono stati discussi i risultati e le criticità evidenziate. Sono state quindi formulate le azioni di miglioramento illustrate nei vari punti del riesame stesso.

Il Consiglio di CdS approva all'unanimità quanto riportato in questo documento.

A1 L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

A1. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo n. 1: Riduzione degli abbandoni e miglioramento della progressione delle carriere Azioni intraprese: E' stata coordinata l'attività dei <i>tutor</i> al fine di: creare un dialogo tra studente e professore per facilitare la preparazione degli esami con maggiori criticità sia fornendo materiale didattico che valutando la preparazione dello studente; invitare i docenti a incrementare il numero di appelli per maggiori opportunità nel superamento esami; revisionare il sito web colmando le lacune relative alle informazioni su docenti e insegnamenti. E' stata deliberata l'emissione di un contratto di attività di tutorato in Fisica da effettuarsi nel secondo semestre AA 15/16. Sono stati analizzati gli esiti relativi agli insegnamenti di Matematica, Fisica e Chim. Gen. e In. per monitorare la percentuale di esami superati al I anno e valutare l'efficacia del tutorato. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Messa in atto in parte, non è stato attivato il corso di tutorato per Matematica in quanto non è ostacolo alla progressione delle carriere. Obiettivo n.2: Internazionalizzazione Azioni intraprese E' stata organizzata una giornata di benvenuto e orientamento presso la SSSU il 15/10/15. E' stata migliorata l'efficienza dell'Ufficio Erasmus di SSSU anche se la procedura di iscrizione on-line non è stata attivata per mancanza di personale. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Messa in atto</p>	
A1. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI
<p><i>Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare</i> <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>Potere attrattivo del CdS Il numero di <u>studenti iscritti</u> al I anno di Corso LMCU (09/10-14/15) ha subito variazioni significative in relazione alla modalità di accesso al CdS. Nell'AA 10/11, con accesso libero con test di autovalutazione, gli iscritti sono stati 378. Negli AA 09/10, e 11/12-14/15, con accesso a numero programmato, il numero di iscritti è rimasto più o meno costante nell'ordine dei 120 (media) pur rimanendo inferiore al numero massimo consentito (180). Tutti gli iscritti sono a tempo pieno. <u>Provenienza geografica</u> degli iscritti: il 35-40% proviene da altra provincia della Toscana, il 15-20% da altra regione e circa il 10% dall'estero, dimostrando buona attrattività del CdS.</p>	

<p><u>Provenienza scolastica</u>: gli iscritti nei 5 anni di attivazione del corso 09/10-14/15 provengono prevalentemente (circa 75-80%) dai licei (scientifico, classico e linguistico).</p> <p>I <u>voti di maturità</u> sono distribuiti più o meno equamente in tutte le fasce con una leggera tendenza al miglioramento delle percentuali in fascia [80-89] e [90-100] (26 e 15% circa, rispettivamente) negli AA13/14-14/15.</p> <p>Esiti didattici e progressione della carriera</p> <p><u>Tasso di abbandono tra I e II anno</u>: per le coorti 09/10-13/14 si mantiene poco al di sopra del 30%. I trasferimenti ad altro CdS dell'Ateneo sono il 30-50% per gli AA 09/10-10/11 e 12/13-13/14 e il 60% per l'AA 11/12, dovuti alla mobilità tra CdS della Scuola di Scienze della Salute Umana, da interpretarsi come il ricollocamento dello studente nel CdS di preferenza.</p> <p>La <u>media dei CFU acquisiti al 31 luglio del II anno</u> è 34-41. La % di iscritti al II anno con più di 60 CFU per AA 09/10-13/14 è il 30-40% confermando le difficoltà degli studenti dei primi anni di corso nel superamento degli esami. Dall'analisi degli esiti relativi agli insegnamenti più critici risulta che, negli AA12/13, 13/14 e 14/15, Chimica Gen. e In. è superato dal 10-20% degli studenti, Fisica dal 10-15% e Matematica dall'50-80%, dimostrando come questa materia non sia più ostacolo per la progressione delle carriere.</p> <p><u>Voto medio degli esami</u> per gli studenti del I e II anno è 24 mentre per quelli del III e IV anno è 26. Tale differenza mette nuovamente in evidenza le maggiori difficoltà incontrate nei primi anni di corso. La deviazione standard di 2,7 indica un'ampia distribuzione dei voti.</p> <p><u>Laureati</u>: nell'AA13/14 i laureati della LMCU sono 12 di cui più del 60% ha conseguito un voto tra 105 e 110 e lode.</p> <p>Internazionalizzazione.</p> <p>Per l'AA15/16 sono previsti 3 studenti per il progetto Erasmus plus e 1 studente per il progetto Erasmus Traineeship. La bassa partecipazione all'iniziativa può essere legata alla diminuzione delle sedi estere disponibili, alla scarsa equipollenza dei programmi degli insegnamenti e alle difficoltà nel riconoscimento dei CFU conseguiti all'estero.</p>	
A1. c)	AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE
<p><i>in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio</i></p> <p><i>(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i></p>	
<p>Obiettivo n. 1: Riduzione degli abbandoni e miglioramento della progressione delle carriere</p> <p>Azioni da intraprendere: 1. continuare a supportare gli studenti al I anno con attività extracurricolari di tutorato nello studio della Fisica; 2. continuare ad avvalersi dell'attività dei <i>tutor</i> messi a disposizione dall'Ateneo; 3. monitorare l'efficacia dell'attività svolta dai <i>tutor</i> per studenti I anno</p> <p>Modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Emissione del bando per contratto di attività di tutorato in Fisica -Coordinare attività <i>tutor</i> nella definizione dei percorsi di sostegno per criticità emerse in relazione a specifici esami, in particolare per la Chim. Gen. e Inorg., e nella verifica della presenza, sul sito web del CdS, di programmi dettagliati degli insegnamenti -Analisi degli esiti relativi agli insegnamenti più critici confrontando numero di esami superati nelle ultime coorti -Invitare i docenti a incrementare numero di appelli per maggiori opportunità nel superamento esami <p>Risorse: SSSU, Ateneo</p> <p>Scadenze previste RRA17</p> <p>Responsab. Docenti e PCdS</p> <p>Obiettivo n. 2: Migliorare il riconoscimento degli esami in Erasmus</p> <p>Azioni da intraprendere: Uniformare le procedure di riconoscimento degli esami svolti all'estero per tutti i CdS di SSSU e formalizzare i CFU svolti all'estero anche su esami convalidati in seguito in Italia</p>	

Modalità, risorse, responsabilità: l'assemblea dei delegati Erasmus si prefigge di realizzare moduli per l'equipollenza degli esami per certificare l'integrazione dei CFU svolti
Scadenze previste RRA17

A2 ESPERIENZA DELLO STUDENTE

A2. a)	RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA <i>(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)</i>
<p>Obiettivo 1 Rilevazioni delle parti interessate tramite monitoraggio della soddisfazione studente su attività di tutorato nelle materie di base attraverso personalizzazione del questionario ValMon. Azioni intraprese: Il CdS ha presentato la sua richiesta al gruppo ValMon, che l'ha respinta. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: Non si prevede di riprogrammare l'azione.</p> <p>Obiettivo 2 Revisione dei mezzi di comunicazione istituzionale e di metodologie formative innovative attraverso migrazione funzionalità adottate DidOnLine su piattaforma Moodle-SIAF, per l'integrazione con gli altri sistemi informativi di Ateneo per una più facile gestione dell'ambiente. Azioni intraprese: Predisposta nuova piattaforma ma non avviato trasferimento delle informazioni tra i due sistemi. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: attuata. È in corso il trasferimento delle informazioni tra i due sistemi.</p> <p>Obiettivo 3 Incrementare offerta per attività a scelta dello studente (ADE) e migliorare la diffusione delle informazioni Azioni intraprese: E' stata migliorata la presentazione delle informazioni su sito web relative all'offerta per attività a scelta dello studente (ADE) e alla modalità dell'acquisizione dei CFU relativi. E' stato consentito l'acquisizione di CFU partecipando a seminari organizzati da docenti della SSSU ma l'offerta di ADE risulta ancora insoddisfacente. Stato di avanzamento dell'azione correttiva: messa in atto</p>	
A2. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI E ALLE SEGNALAZIONI
Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare <i>(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</i>	
<p>Opinione degli studenti Il CdS attua in modo sistematico il processo di valutazione delle <u>opinioni degli studenti</u> su didattica, infrastrutture e servizi di contesto (questionari ValMon, post-tirocinio, AlmaLaurea). Gli esiti vengono discussi nel CCdS e <u>pubblicati sul sito web</u>. Per l'AA14/15 i punteggi (questionari ValMon), sono in molti casi superiori a quelli dell'AA13/14, con valori compresi tra 7,4 e 8,6 ed in gran parte superiori anche alla media della SSSU. Anche dai questionari <u>post-tirocinio in Farmacia</u> emerge un buon livello di soddisfazione degli studenti e dei tutor aziendali che hanno seguito i tirocinanti.</p> <p>Opinione dei laureandi sul percorso formativo: dai dati di AlmaLaurea per i laureati nel 2014 (Quadro B7 SUA-CdS), il 94% degli studenti si ritiene soddisfatto del corso di laurea e l'82% si iscriverebbe di nuovo allo stesso CdS dell'Ateneo.</p> <p>Segnalazioni sulle attività didattiche Il CdS effettua un'attività di <u>coordinamento didattico</u> per mezzo di una Commissione Coordinamento didattico (CCD) che verifica che i programmi degli insegnamenti siano coerenti con gli obiettivi di apprendimento, coordinati tra loro senza inutili sovrapposizioni di argomenti. Dati positivi a questo riguardo emergono dai questionari ValMon. Eventuali <u>segnalazioni</u> da parte di docenti o studenti sulle attività didattiche vengono rivolte al PCdS. Le problematiche sono affrontate dal PCdS mediante colloqui con i diretti interessati portando alla risoluzione completa o parziale delle criticità. Una criticità emersa nell'AA14/15 è la carenza di offerta</p>	

didattica per attività a scelta dello studente e le difficoltà nella procedura per il riconoscimento dei CFU acquisiti.

Condizioni di svolgimento delle attività di studio

Nel complesso, i servizi di contesto sono adeguati alle esigenze sia del CdS che degli studenti.

Il servizio di orientamento in ingresso e di accompagnamento al lavoro, centralizzato a livello di Ateneo, è ritenuto soddisfacente.

Le condizioni di svolgimento delle attività di studio (orario lezioni, organizzazione esami) sono giudicate adeguate.

Le infrastrutture (aule, spazi di studio, laboratori, biblioteche) sono adeguate agli obiettivi formativi, come emerge dai questionari ValMon e dai dati di AlmaLaurea (circa 95%). Le esigenze di laboratori sono soddisfatte, con buon livello di adeguatezza in termini sia di dotazioni che di disponibilità di posti. Le postazioni informatiche sono giudicate adeguate dal 50% degli studenti, questionario AlmaLaurea.

A2. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: Incrementare l'offerta didattica per attività a scelta dello studente e rendere più tempestivo il riconoscimento dei CFU acquisiti.

Azioni da intraprendere: Aumentare l'offerta di attività che permettano l'acquisizione di CFU come attività a scelta dello studente e rendere più tempestivo il riconoscimento dei CFU acquisiti.

Modalità: Coinvolgere docenti a organizzare attività in particolare nell'ambito delle materie biologiche e farmacologiche; sollecitare la Segreteria Studenti che venga stabilito un limite temporale per il riconoscimento dei CFU provenienti da attività a scelta dello studente.

Scadenze previste RRA17

Responsabilità Docenti e PCdS

A3 ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

A3. a)

RISULTATI DELLE AZIONI CORRETTIVE ADOTTATE IN PRECEDENZA

(se possibile utilizzare meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)

Obiettivo n. 1: Promozione tirocini post laurea

Azioni intraprese: Sviluppati contatti con aziende per aderire alle attività di OJP e a convenzionarsi con l'Ateneo per accogliere laureati in stage. Due farmacie private hanno stipulato una convenzione con l'Ateneo. E' in corso di attivazione anche la procedura di convenzione con farmacie comunali di Firenze.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In corso di attuazione

Obiettivo n. 2: Continuo sviluppo delle azioni di orientamento in uscita

Azioni intraprese: Inserite tra gli annunci del sito del CdS informazioni relative alle iniziative di orientamento al lavoro promosse dall'Ateneo. I docenti coinvolti nell'orientamento al lavoro hanno svolto attività informative sia nel corso di iniziative dedicate, sia durante le lezioni. I docenti hanno accolto durante le lezioni, i tutor del cantiere Morgagni perché illustrassero agli studenti del V anno la novità di sportelli dedicati interamente alle esigenze di OJP.

In collaborazione con CdS affini e con i servizi di Ateneo sono stati organizzati eventi dedicati all'incontro studenti-rappresentanti mondo del lavoro (Assessment Centre-Ely Lilly).

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In corso di attuazione

Obiettivo n. 3: Opinioni del mondo del lavoro

Azioni intraprese: Sviluppati contatti con associazioni professionali per migliorare le attività di orientamento in uscita e per conoscere la loro opinione sugli studenti

Stato di avanzamento dell'azione correttiva: In corso di attuazione

A3. b)

ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

*Commenti ai dati, analisi dei punti di forza e delle aree da migliorare
(meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)*

Ingresso dei laureati nel mercato del lavoro – Per le statistiche di ingresso dei laureati nel mercato del lavoro si attinge al dato AlmaLaurea relativo ai all'anno solare 2014, aggiornato ad aprile 2015. Da una attenta analisi di questi dati emerge che il tasso di occupazione ad un anno dalla Laurea per i laureati in Farmacia dell'Ateneo fiorentino è del 63 % rispetto al 66% del totale della classe di laurea nazionale; un ulteriore 5% dei laureati, ad un anno dalla Laurea, è impegnato in un corso universitario o in un praticantato e il 16,5 % degli intervistati che non lavora, ha però lavorato nel periodo in esame. Il tempo intercorso tra la laurea e l'ottenimento del primo lavoro è stato in media di 3,5 mesi.

La percentuale degli occupati sale al 95% a 3 anni dal conseguimento del titolo rispetto al 85% che si riscontra a livello nazionale.

Il 45,7 degli intervistati a tre anni dalla laurea, ha partecipato ad almeno una attività di formazione, il 28,3% di essi ha svolto stage in azienda e il 15,2% tirocini o praticantati. A questo riguardo, il numero di neolaureati in Farmacia che hanno svolto un tirocinio nell'ambito del progetto GiovaniSi si mantiene buono, essendo stato di 17 nell'AA 2013/14 e di 13 nell'AA 2014-15, tra stage conclusi e in corso di svolgimento.

L'alta partecipazione dei nostri studenti alle iniziative di OJP suggerisce che si sia raggiunto un buon livello di diffusione delle informazioni su queste iniziative che può essere ancora migliorato.

Per quanto riguarda i rapporti con il mondo del lavoro, il CdS mantiene costanti contatti con aziende del settore, organi professionali ed Enti e ha recentemente avuto un incontro con i responsabili delle Farmacie Fiorentine A.Fa.M. spa, un'azienda che gestisce le 21 farmacie comunali di Firenze con la quale è in corso la procedura di attivazione di convenzione con l'Ateneo.

A3. c)

AZIONI CORRETTIVE PROPOSTE

*in merito a quanto evidenziato, individuare i problemi che si ritengono di maggiore rilievo, e descrivere le azioni correttive da applicare per porvi rimedio
(meno di 1500 caratteri, spazi inclusi)*

Obiettivo n. 1: Continuo sviluppo delle azioni di orientamento in uscita

Azioni da intraprendere: Organizzazione di una tavola rotonda tra laureandi e neolaureati di Farmacia, CTF e SFA-CQ, e rappresentanti del mondo del lavoro che presenteranno loro le varie realtà lavorative nelle quali possono inserirsi e con i quali si confronteranno in merito ai vari percorsi e alle opportunità.

Risorse, responsabilità: delegati all'orientamento al lavoro, tutor in itinere e tutor del cantiere Morgagni.

Scadenze previste: febbraio 2016

Obiettivo n. 2: Potenziamiento dei contatti con rappresentanti del mondo del lavoro.

Azioni da intraprendere: Pianificazione e organizzazione di incontri.

Modalità: Riunione fra i PCdS in Farmacia, CTF e SFA-CQ, i Responsabili QA dei tre GR e i responsabili dell'Orientamento in entrata e in uscita per pianificare e organizzare incontri con rappresentanti del mondo del lavoro (industria, Ordine professionale, associazioni di farmacie private e comunali).

Risorse, responsabilità: Governance CdS

Scadenze previste: RRA17